

(سال تولید، دانش بنیان و اشتغال آفرین)

جناب آقای حسین شریفی
مسئول محترم کتابخانه مرکز
سرکار خانم فاطمه مهربان
کتابدار محترم مرکز

با سلام و احترام

به موجب این ابلاغ داخلی و با حفظ سمت حقوقی و ردیف پست سازمانی به عنوان عضو "تیم مدیریت آموزشی بیمارستان" انتخاب می شوید. امید است با توجه به شرح وظایف محوله در پیشبرد اهداف آموزشی بیمارستان گام های موثری بردارید.

شرح وظایف محوله:

- ۱- تصمیم گیری جهت برنامه های ارتقای کمی و کیفی فعالیت های آموزشی و پایش و تحلیل شاخص های مربوط به آن.
- ۲- تصمیم گیری جهت برنامه جامع ارزیابی عملکرد سیستم آموزشی و نظارت بر اجرای آن
- ۳- شناسایی موانع و مشکلات آموزشی مرکز و تصمیم گیری در جهت رفع مشکلات مربوطه
- ۴- مشارکت در کمیته های بیمارستانی و ارائه پیشنهادات جهت ارتقاء کمی و کیفی فرایندهای آموزشی و تسهیلات ارائه خدمات
- ۵- تدوین و بررسی دستورالعمل و آیین نامه های آموزشی و تصویب آن
- ۶- برنامه ریزی و نظارت بر روند اجرای اعتبار بخشی آموزشی
- ۷- بررسی سنجه های اعتبار بخشی آموزشی و تصمیم گیری در خصوص رفع مستندات موجود
- ۸- بررسی فرایندهای آموزشی

دکتر سید عبدالله موسوی
رئیس مرکز آموزشی درمانی بوعلی سینا ساری

بسمه تعالی

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مازندران

مرکز آموزشی درمانی بوعلی سینا ساری

۱۷۶/۴/آ/ب/د

۱۴۰۱/۰۱/۱۸

ندارد

(سال تولید، دانش بنیان و اشتغال آفرین)

جناب آقای حسین شریفی

با سلام و احترام،

با توجه به دستورالعمل کمیته های بیمارستانی در الگوی ارزیابی استانداردهای اعتباربخشی به موجب این ابلاغ داخلی و با حفظ سمت حقوقی و ردیف پست سازمانی به عنوان **(عضو کمیته اخلاق پزشکی و رفتار حرفه ای (اخلاق بالینی بیمارستانی))** انتخاب می شوید. انتظار دارد ضمن مطالعه شرح وظایف کمیته مذکور طبق برنامه زمانبندی شخصاً در جلسه حضور بهم رسانید.

دکتر سید عبدالله موسوی
رئیس مرکز آموزشی درمانی بوعلی سینا ساری